

CONTRACT nr.....din.....
pentru acordarea de servicii sociale

Partile contractante :

1. **DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI NEAMȚ**, acronim DGASPC NEAMȚ, denumit in continuare **furnizor de servicii sociale**, cu sediul în Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 11, județul Neamț, cod de înregistrare fiscală 9648872, contul nr. RO91TREZ24A680600200130X deschis la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, Certificatul de Acreditare seria AF nr.001084, reprezentat de doamna MARLENA PANDURU, avand funcția de Director General;
2. **COMPLEXUL REZIDENȚIAL DE SERVICII SOCIALE RĂZBOIENI**, acronim C.R.S.S. RĂZBOIENI, serviciu social, cu sediul in comuna Războieni, județul Neamț, cod de înregistrare fiscală 2614082, contul nr. RO98RNCB0681057294580001 deschis la BCR, reprezentat de doamna dr. CRISTINA MONICA DUMITRESCU, în calitate de Director ;

și

3. D-na _____ cu domiciliul legal în loc. _____, județul _____, CNP _____, posesor a C.I. _____ seria _____ nr. _____, eliberată de, la data de _____, beneficiar de servicii sociale/persoană desemnată prin _____, în calitate de reprezentant legal pentru beneficiarul _____, CNP _____, cu domiciliul în comuna _____, județul Neamț, posesor a C.I. seria _____ nr. _____, eliberată la data de _____, de SPCLEP _____.

Avand în vedere :

- Decizia de admitere nr. _____;

convin asupra urmatoarelor:

1. Definitie ;

1.1. **contractul pentru furnizarea de servicii sociale** – actul juridic incheiat intre o persoana fizica sau juridica, publica ori privata , acreditata conform legii sa acorde servicii sociale , denumita furnizor de servicii sociale , si o persoana fizica aflata in situatie de risc sau de dificultate sociala , denumita beneficiar de servicii sociale , care exprima acordul de vointa al acestora in vederea acordarii de servicii sociale ;

1.2. **furnizor de servicii sociale** – persoana fizica sau juridica, publica ori privata , acreditata conform legii in vederea acordarii de servicii sociale , prevazute la art.11 din Ordonanta Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale , aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 515/2003 , cu modificarile si completarile ulterioare ;

1.3. **beneficiar de servicii sociale** – persoana aflata in situatie de risc si de dificultate sociala, impreuna cu familia acesteia , care necesita servicii sociale , conform planului de interventie revizuit in urma evaluarii complexe ;

1.4. **servicii sociale** – ansamblu de masuri si actiuni realizate pentru a raspunde nevoilor sociale individuale , familiale sau de grup , in vederea prevenirii si depasirii unor situatii de dificultate , vulnerabilitate sau de dependenta pentru prezervarea autonomiei si protectiei persoanei , pentru prevenirea marginalizarii si excluziunii sociale , pentru promovarea incluziunii sociale si in scopul cresterii calitatii vietii , definite in conditiile prevazute de Ordonanta Guvernului nr. 68/2003 , aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 515/2003 , cu modificarile si completarile ulterioare ;

1.5. **reevaluarea situatiei beneficiarului de servicii sociale** – activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale de a evalua situatia beneficiarului de servicii sociale dupa acordarea de servicii sociale pe o anumita perioada ;

1.6. **revizuirea sau completarea planului individualizat de asistenta si ingrijire** – modificarea sau completarea adusa planului individualizat pe baza rezultatelor reevaluarii situatiei beneficiarului de servicii sociale ;

1.7. **contributia beneficiarului de servicii sociale** – cota-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale , in functie de tipul serviciului si de situatia materiala a beneficiarului de servicii sociale , si care poate fi in bani , in servicii sau in natura ;

1.8. **obligatiile beneficiarului de servicii sociale** – totalitatea indatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale si le asuma prin contract si pe care le va indeplini valorificandu-si maximal potentialul psiho-fizic ;

1.9. **standarde minimale de calitate** – ansamblul de cerinte privind cadrul organizatoric si material , resursele umane si financiare in vederea atingerii nivelului de performanta obligatoriu pentru toti furnizorii de servicii sociale specializate , aprobate in conditiile legii ;

1.10. **modificari de drept ale contractului de acordare de servicii sociale** – modificarile aduse contractelor de acordare de servicii sociale in mod independent de vointa partilor , in temeiul prevederilor unui act normativ ;

1.11. **forta majora** – eveniment mai presus de controlul partilor , care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora

care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si , respectiv , indeplinirea acestuia ;

1.12. **evaluarea initiala** – activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor , a starii actuale de dezvoltare si de integrare sociala a beneficiarului de servicii sociale , precum si a prognosticului acestora , efectuata prin utilizarea de metode si tehnici specifice profesiilor sociale , de catre furnizorul de servicii sociale.Scopurile evaluarii sunt cunoasterea si intelegerea problemelor cu care se confrunta beneficiarul de servicii sociale si identificarea masurilor initiale pentru elaborarea planului initial de masuri ;

1.13. **planul individual de interventie** - ansamblul de masuri si servicii adecvate si individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuarii evaluarii , complexe cuprinzand programarea serviciilor sociale , personalul responsabil si procedurile de acordare a serviciilor sociale ;

1.14. **evaluarea complexa** – activitatea de investigare si analiza a starii actuale de dezvoltare si de integrare sociala a beneficiarului de servicii sociale , a cauzelor care au generat si care intretin situatia de dificultate in care acesta se afla , precum si a prognosticului acestora , utilizandu-se instrumente si tehnici standardizate specifice domeniilor : asistenta sociala , psihologic , educational , medical , juridic.

2. **Obiectul contractului**

2.1. Obiectul contractului il constituie acordarea urmatoarelor servicii sociale :

a) Evaluare initiala si reevaluari periodice ;

b) Gazduire ;

c) Ingrijire si asistenta ;

d) Program individual de recuperare/reabilitare functionala prin consiliere psihologica, kinetoterapie, masaj ;

e) Integrare si reintegrare sociala : (educatie de specialitate) ;

f) Protectie impotriva abuzurilor si neglijarii.

2.2. Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale:

a) evaluare initiala a fiecarui beneficiar, reevaluari periodice, in baza carora se stabilesc serviciile ce vor fi asigurate;

b) planificari individuale ale serviciilor, conforme nevoilor personale ale acestuia;

c) servicii de hranire, igiena personala, supraveghere si mentinere a sanatatii, asigurare a medicatiei specifice, indrumare, sprijin si consiliere pe probleme de sanatate ;

d) activitati de recuperare-socializare conform nevoilor si preferintelor personale, care au ca finalitate dezvoltarea autonomiei personale a beneficiarilor ;

e) activitati de incurajare si sprijin a relatiei cu familia si comunitatea locala ; consiliere juridica ; asistenta sociala ; socializare ;

f) servicii educationale, educatie pentru sanatate, inclusiv educatie sexuala si contraceptiva ;

g) protectie (prin proceduri specifice) impotriva abuzului (fizic, psihologic, sexual, financiar- material), neglijarii, discriminarii, a tratamentului degradant sau inuman.

3. Costurile serviciilor sociale acordate si contributia beneficiarului de servicii sociale

3.1. Costul total pe luna al serviciilor sociale prevazute la pct. 2 este de _____ lei/luna.

3.2. Contributia beneficiarului pentru serviciile sociale primite este dupa cum urmeaza :

- pentru întreținere este de 0 lei/luna

3.3. Contributia beneficiarului de servicii sociale nu va influenta acordarea serviciilor sociale si nu va ingreuna posibilitatea acestuia de a iesi din starea de dificultate.

4. Durata contractului

4.1. Durata contractului este de la data de _____ pe o perioada 1 an pana la data de _____.

4.2. Durata contractului poate fi modificata cu acordul partilor si numai dupa evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale si, dupa caz , revizuirea *Planului individual de interventie*.

5. Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale :

5.1. implementarea masurilor prevazute in *Planului individual de interventie*;

5.2. reevaluarea periodica a situatiei beneficiarului de servicii sociale ;

5.3. revizuirea *Planului individual de interventie* in vederea adaptarii serviciilor sociale la nevoile beneficiarului.

6. Drepturile furnizorului de servicii sociale:

6.1. de a verifica veridicitatea informatiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale ;

6.2. de a sista acordarea serviciilor sociale catre beneficiar in cazul in care constata ca acestuia i-a furnizat informatii eronate ;

6.3 de a utiliza , in conditiile legii, date denominalizate in scopul intocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

7. Obligatiile furnizorului de servicii sociale:

7.1. sa respecte drepturile si libertatile fundamentale ale beneficiarului in acordarea serviciilor sociale , precum si drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract ;

7.2. sa acorde servicii sociale prevazute in *Planul individual de interventie* , cu respectarea acestuia si a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale ;

7.3. sa depuna toate diligentele pentru a asigura beneficiarul de continuitatea serviciilor sociale furnizate , in cazurile de incetare a prezentului contract prevazute la pct. 12.1 si 13.1 lit. a) si d) ; asigurarea continuitatii serviciilor sociale se va realiza si prin subcontractare si cesiune de servicii sociale ;

7.4. sa fie receptiv si sa tina cont de toate eforturile beneficiarului de servicii sociale in indeplinirea obligatiilor contractuale si sa considere ca beneficiarul si-a indeplinit obligatiile contractuale in masura in care a depus toate eforturile ;

7.5. sa informeze beneficiarul de servicii sociale asupra :

- drepturilor sociale (*Carta drepturilor beneficiarilor*) ;

- continutului serviciilor sociale si conditiilor de acordare a acestora (*Manualul de proceduri*) ;

- oportunitatii acordarii altor servicii sociale ;

- listei la nivel local cuprinzand furnizorii acreditati sa acorde servicii sociale ;

- *Regulamentului intern* ;

- oricarei modificari de drept a contractului ;

7.6. sa reevalueze periodic situatia beneficiarului de servicii sociale si , dupa caz , sa completeze si/sau sa revizuiasca *Planul individual de interventie* exclusiv in interesul acestuia ;

7.7. sa respecte , conform legii , confidentialitatea datelor si informatiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale ;

7.8. sa ia in considerare dorintele si recomandările obiective ale beneficiarului cu privire la acordarea serviciilor sociale ;

7.9. sa utilizeze contributia beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale ;

7.10. de a informa serviciul public de asistenta in a carui raza teritoriala locuieste beneficiarul asupra nevoilor identificate si serviciilor sociale propuse a fi acordate ;

7.11. de a asigura asistenta formalitatilor de inhumare pentru beneficiarii fara apartinatori, in concordanta cu apartenenta religioasa a acestora. Semnarea prezentului contract constituie acordul beneficiarului fara apartinatori cu privire la indeplinirea formalitatilor de inhumare de catre centru.

8. Drepturile beneficiarului

8.1. In procesul de acordare a serviciilor sociale prevazute la pct. 2, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile si libertatile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale .

8.2. Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale :

a) de a primi servicii sociale prevazute in **Planul individual de interventie**;

b) de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atat timp cat se mentin conditiile care au generat situatia de dificultate ;

c) de a refuza , in conditii obiective , primirea serviciilor sociale ;

d) de a fi informat , in timp util si in termeni accesibili , asupra :

- drepturilor sociale (**Carta drepturilor beneficiarilor**) ;

- procedurilor de realizare a serviciilor oferite de institutie (**Manualul de proceduri**) ;

- masurilor legale de protectie si asupra situatiilor de risc ;

- modificarilor intervenite in acordarea serviciilor sociale ;

- oportunitatii acordarii altor servicii sociale ;

- listei la nivel local cuprinzand furnizorii acreditati sa acorde servicii sociale ;

- **Regulamentului intern** ;

e) de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite si la luarea deciziilor privind interventia sociala care i se aplica , putand alege variante de interventie, daca ele exista ;

f) de a-si exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.

9. Obligatiile beneficiarului/reprezentantului legal :

9.1. sa participe activ in procesul de furnizare a serviciilor sociale si la reevaluarea si revizuirea planului individualizat de asistenta si ingrijire ;

9.2. sa furnizeze informatii corecte cu privire la identitatea si situatia familiala , medicala , economica si sociala si sa permita furnizorului de servicii sociale verificarea veridicitatii acestora ;

9.3. sa respecte termenele si clauzele stabilite in cadrul **Planului individual de interventie**;

9.4. sa contribuie la plata costurilor serviciilor sociale primite cu o cota-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizor , conform pct. 3.1 si 3.2 ;

9.5. sa anunte orice modificare intervenita in legatura cu situatia sa personala pe parcursul acordarii serviciilor sociale ;

9.6. sa respecte **Regulamentul intern** al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.)

10. Solutionarea reclamatiiilor

10.1. Beneficiarul are dreptul de a formula verbal si/sau in scris reclamatii cu privire la acordarea serviciilor sociale.

10.2. Reclamatiiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricarei persoane din cadrul echipei de implementare a **Planului individual de interventie**.

10.3. Furnizorul de servicii sociale are obligatia de a analiza continutul reclamatiiilor, consultand atat beneficiarul de servicii sociale , cat si specialistii implicati in implementarea **Planului individual de interventie** si de a formula raspuns in termen de maxim 30 zile de la inregistrarea reclamatiei .

10.4. Daca beneficiarul de servicii sociale nu este multumit de solutionarea reclamatiei , acesta se poate adresa in scris Comisiei de mediere sociala de la nivelul judetului Neamt care va clarifica prin dialog divergentele dintre parti sau, dupa caz , instantei de judecata competente .

11. Litigii

11.1. Litigiile nascute in legatura cu incheierea, executarea , modificarea si incetarea ori alte pretentii decurgand din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de solutionare pe cale amiabila.

11.2. Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale si beneficiarul de servicii sociale nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala , fiecare poate solicita Comisiei de mediere sociala mijlocirea solutionarii divergentelor sau se poate adresa instantelor judecatoresti competente .

12. Rezilierea contractului

12.1. Constituie motiv de reziliere a prezentului contract urmatoarele :

a) la recomandarea centrului rezidențial care nu mai are capacitatea de a acorda toate serviciile corespunzătoare nevoilor beneficiarului sau se încheie; cu minim 30 de zile anterior datei când se estimează încetarea serviciilor, centrul stabilește, împreună cu beneficiarul și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului pe a cărui rază teritorială își are sediul centrul, modul de soluționare a situației fiecărui beneficiar (transfer în alt centru, revenire în familie pe perioadă determinată etc.);

b) în cazul în care beneficiarul nu mai respectă clauzele contractuale, inclusiv din motive imputabile acestuia;

- c) încetarea/sistarea serviciilor acordate beneficiarului în ultima situație menționată mai sus se realizează de conducătorul centrului/furnizorul acestuia cu acordul prealabil al consiliului

consultativ al centrului sau, în lipsa acestuia, cu acordul unei comisii formate din conducătorul centrului/furnizorul, 2 reprezentanți ai personalului, dintre care unul este responsabilul de caz și doi reprezentanți ai beneficiarilor;

- d) din rațiuni de ordin medical;
- e) pentru comportamente ale beneficiarului constatate ca periculoase pentru el, pentru ceilalți beneficiari sau pentru personal;
- f) comportamente care prejudiciază sau deranjează rutinele zilnice ale activităților institutiei;
- g) în cazuri de forță majoră (cataclisme naturale, apariția unui focar de infecție epidemică etc.);
- h) în caz de neachitare a contribuției de întreținere;
- i) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat în mod direct sau prin reprezentant ;
- j) nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a **Regulamentului intern** al serviciului social specializat ;
- k) încălcarea de către furnizorul de servicii sociale și serviciul social specializat a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale , dacă este invocată de beneficiarul de servicii sociale ;
- l) retragerea autorizației de funcționare sau a acreditării furnizorului de servicii sociale ;
- m) limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat , în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale ;
- n) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale .

13. Incetarea contractului

13.1. Constituie motiv de încetare a prezentului contract următoarele :

- a) la cererea beneficiarului care are păzervată capacitatea de discernământ, sub semnătură (se solicită beneficiarului să indice în scris locul de domiciliu/rezidență); în termen de maxim 5 zile de la ieșirea beneficiarului din centru se notifică în scris serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei localității pe a cărei rază teritorială va locui persoana respectivă cu privire la prezența beneficiarului în localitate, pentru a facilita verificarea condițiilor de găzduire și îngrijire oferite;
- b) după caz, la cererea reprezentantului legal al beneficiarului lipsit de discernământ și angajamentul scris al acestuia cu privire la respectarea obligației de a asigura găzduirea, îngrijirea și întreținerea beneficiarului; în termen de maxim 48 ore de la ieșirea beneficiarului, centrul notifică, telefonic și în scris, serviciul public de asistență socială pe a cărei rază teritorială va locui beneficiarul despre prezența acestuia în localitate, pentru a facilita verificarea condițiilor de găzduire și îngrijire oferite;
- c) transfer pe perioadă nedeterminată în alt centru de tip rezidențial/altă instituție, la cererea scrisă a beneficiarului sau, după caz, a reprezentantului său legal; anterior ieșirii beneficiarului din centru se verifică acordul centrului/instituției în care se va transfera acesta.
- d) caz de deces al beneficiarului;
- e) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul ;
- f) acordul părților privind încetarea contractului ;
- g) scopul contractului a fost atins ;
- h) forța majoră , dacă este invocată .

14. Dispoziții finale

14.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

14.2. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

14.3. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

14.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

14.5. Furnizorul de servicii sociale și serviciul social specializat realizează monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale acordate.

14.6. Masurile de implementare a **Planului individual de interventie** se comunica Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului si Serviciului public de asistenta sociala , conform legii.

14.7. Pe baza raportului cu privire la rezultatele implementarii **Planului individual de interventie**, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului si Serviciul public de asistenta sociala vor monitoriza activitatea serviciului social specializat .

Anexele la contract :

- a) Fisa de evaluare/reevaluare individuala ;
- b) Planul individual de interventie ;
- c) Angajamentul de plata ;
- d) Angajamentul de sustinere;
- e) Acordul privind folosirea datelor cu caracter personal ;
- f) Procesul verbal de informare;

15. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost incheiat la sediul in 3 (trei) exemplare, cate unul pentru fiecare parte .

Data _____

Războieni

Furnizorul de servicii sociale,

D.G.A.S.P.C. NEAMT

Marlena PANDURU

Director General

.....

Data _____

C.R.S.S. RĂZBOIENI

Director,

Dr. Cristina Monica DUMITRESCU

.....

Data _____

Beneficiar/Reprezentant legal al beneficiarului de servicii sociale,

.....

Data _____

